



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

---

Município de Herveiras/RS

Secretaria Municipal de Obras, Viação, Serviços Urbanos e de Trânsito.

Necessidade da Administração: **Aquisição de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias do Município de Herveiras/RS.**

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O Município de Herveiras/RS, como ente responsável pela gestão e manutenção de bens e serviços públicos essenciais à coletividade, enfrenta demanda constante por materiais de construção destinados à manutenção, conservação, reparo e melhoria da infraestrutura pública municipal. Estas demandas abrangem prédios administrativos, escolas, unidades de saúde, praças, vias urbanas e rurais, bem como demais espaços e equipamentos públicos.

A ausência de um estoque regular e a impossibilidade de prever com precisão a quantidade e o momento exato das necessidades geram frequentes dificuldades na pronta resposta às demandas por manutenção e melhorias, podendo acarretar a paralisação de serviços essenciais, deterioração de bens públicos e insatisfação da população.

Neste contexto, a contratação de empresa(s) para o fornecimento parcelado de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, mediante Registro de Preços, mostra-se imprescindível para garantir a continuidade e a eficiência dos serviços públicos, permitindo que a Administração atenda prontamente às necessidades emergentes e programadas, evitando atrasos, prejuízos e custos adicionais decorrentes de contratações emergenciais.

A necessidade da contratação está, portanto, diretamente relacionada à manutenção da infraestrutura que sustenta o funcionamento dos serviços públicos essenciais, refletindo-se na promoção do interesse público, na preservação do patrimônio municipal e na melhoria da qualidade de vida da população. A adoção do Sistema de Registro de Preços possibilita ainda maior controle, planejamento, economicidade e otimização dos recursos públicos, atendendo aos princípios constitucionais da Administração Pública.

### 2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A presente contratação para formação de Registro de Preços visando à aquisição eventual e futura de materiais de construção está alinhada com o planejamento estratégico e operacional do Município de Herveiras/RS, uma vez que visa suprir necessidades



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

recorrentes e essenciais para a manutenção, conservação, reparo e expansão da infraestrutura pública municipal.

Destaca-se que, embora a Lei nº 14.133/2021 preveja a elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) como instrumento de planejamento das contratações públicas, o referido Plano não foi elaborado pelo Município de Herveiras/RS, considerando a faculdade prevista no artigo 12, inciso VII da referida legislação, que não obriga os entes federativos à sua elaboração.

Apesar da ausência do PCA, a contratação ora proposta decorre de demandas constantes e previsíveis identificadas a partir das necessidades das diversas Secretarias Municipais, fundamentando-se em informações históricas de consumo, solicitações de manutenção e na programação anual de atividades da Administração. Dessa forma, a iniciativa busca garantir o atendimento eficiente e tempestivo das demandas públicas, em consonância com os objetivos e metas de governo, especialmente no que tange à manutenção e melhoria dos serviços públicos oferecidos à população.

Assim, a contratação evidencia pleno alinhamento com o planejamento institucional e contribui para o cumprimento das funções administrativas essenciais do Município, promovendo a correta aplicação dos recursos públicos e resguardando o interesse coletivo.

### 3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação objeto deste Estudo Técnico Preliminar envolve a formação de Registro de Preços para aquisição eventual e futura, de forma parcelada, de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias do Município de Herveiras/RS.

Os principais requisitos que deverão ser observados na contratação são:

- |    |  |                  |                                |
|----|--|------------------|--------------------------------|
| a) | <b>Qualidade</b>   | <b>dos</b>       | <b>Produtos</b>                |
|    | Os materiais a serem fornecidos deverão ser novos, de primeira linha, atender às normas técnicas vigentes da ABNT ou órgãos equivalentes, e possuir garantia mínima do fabricante.   |                  |                                |
| b) | <b>Diversidade</b>   | <b>e</b>         | <b>Especificação dos Itens</b> |
|    | O escopo da contratação deve contemplar uma ampla gama de materiais, incluindo, mas não se limitando a: cimento, areia, brita, tijolos, blocos, tubos e conexões, tintas, impermeabilizantes, ferramentas, ferragens, madeiras, materiais elétricos e hidráulicos, entre outros, conforme especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência. |                  |                                |
| c) | <b>Entrega</b>   | <b>Parcelada</b> | <b>e Just-in-Time</b>          |
|    | O fornecimento deverá ocorrer de forma parcelada, conforme as necessidades e solicitações da Administração, com prazos de entrega compatíveis com a urgência dos serviços, devendo o fornecedor garantir pronta resposta e agilidade no atendimento aos pedidos.   |                  |                                |



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

- 
- d) **Local de Entrega**  
Os materiais deverão ser entregues nos locais indicados pela Administração Municipal, podendo abranger diversos prédios públicos, escolas, unidade de saúde, obras em andamento e demais locais de interesse do Município.
- e) **Documentação e Regularidade Fiscal**  
A empresa contratada deverá apresentar toda a documentação exigida para habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.
- f) **Garantia de Assistência Técnica**  
Quando aplicável, o fornecedor deverá garantir assistência técnica, troca e substituição dos produtos em caso de defeitos ou não conformidade, dentro do prazo legal de garantia.
- g) **Condições de Pagamento e Preços Registrados**  
Os pagamentos serão realizados conforme a entrega efetiva dos itens, observando-se as condições previstas em edital, e os preços registrados deverão permanecer válidos durante a vigência da Ata de Registro de Preços, nos termos da legislação vigente.

Tais requisitos visam garantir que a contratação atenda plenamente às necessidades do Município, assegurando qualidade, eficiência, economicidade e legalidade, em conformidade com os princípios que regem a Administração Pública.

#### 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A definição das quantidades estimadas de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, a serem registrados nesta contratação foi fundamentada em levantamento detalhado das demandas históricas apresentadas pelas diversas Secretarias do Município de Herveiras/RS, bem como nas projeções para o exercício vigente e os subsequentes, considerando os planejamentos de manutenção, reformas, pequenas obras e melhorias na infraestrutura pública.

Foram consideradas, ainda, as interdependências com outras contratações em andamento ou previstas, tais como contratos de prestação de serviços de manutenção predial, pavimentação, obras de ampliação e reformas de prédios públicos, de modo a garantir que as necessidades de materiais geradas por essas contratações estejam contempladas na presente estimativa. Essa abordagem integrada permite racionalizar o processo de aquisição, reduzindo o risco de aquisições fragmentadas e possibilitando ganhos de escala, com consequente potencial para obtenção de melhores condições comerciais e econômicas.

A estimativa das quantidades foi realizada com base nos seguintes critérios:

- **Consumo histórico dos últimos exercícios**, considerando as solicitações realizadas por cada Secretaria e os registros de consumo efetivo;



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

- **Projetos e ações programadas** para o período de vigência da Ata de Registro de Preços (1 ano, podendo ser prorrogado por igual período com renovação dos quantitativos), incluindo obras e serviços já licitados ou em fase de planejamento;
- **Possibilidade de utilização conjunta dos materiais** por diferentes setores da Administração, maximizando o aproveitamento dos itens adquiridos em diversas frentes de trabalho;
- **Margem de segurança** para atendimento de demandas emergenciais e imprevisíveis, respeitando os limites de quantitativos estabelecidos na legislação;
- **Compatibilização com outras contratações** relacionadas à execução de obras e serviços, evitando duplicidade de aquisição de insumos e promovendo a centralização de compras.

Dessa forma, a estimativa das quantidades contempla todos os itens considerados essenciais e de uso recorrente pelas Secretarias Municipais, com detalhamento descritivo e quantitativo constante do Termo de Referência anexo, possibilitando a obtenção de economia de escala, maior eficiência operacional e a otimização dos recursos públicos.

## 5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

No contexto da necessidade de aquisição de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais para suprir as demandas do Município de Herveiras/RS, foram identificadas as seguintes alternativas disponíveis no mercado:

- | a) | <b>Aquisição</b>  | <b>Direta</b> | <b>por</b> | <b>Demanda</b> | <b>Específica:</b> |
|----|---|---------------|------------|----------------|--------------------|
|    | Consiste na realização de procedimentos licitatórios individuais para cada necessidade que surgir ao longo do exercício, contratando pontualmente os materiais necessários a cada evento ou obra.   |               |            |                |                    |
| b) | <b>Contratação de Empresa para Fornecimento Integral e Contínuo:</b>  |               |            |                |                    |
|    | Envolve a contratação de um fornecedor para entrega integral dos materiais em quantidade previamente definida, com entregas periódicas ou em estoque consignado em local do Município.  |               |            |                |                    |
| c) | <b>Formação de Estoque Próprio pelo Município:</b>  |               |            |                |                    |
|    | Aquisição de grandes volumes de materiais para armazenamento em depósitos próprios do Município, possibilitando o uso à medida que as demandas surgirem.  |               |            |                |                    |
| d) | <b>Sistema de Registro de Preços para Aquisição Eventual e Parcelada:</b>   |               |            |                |                    |
|    | Por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), é realizado procedimento licitatório para registrar fornecedores e preços, permitindo a aquisição dos materiais sob demanda, de forma parcelada, durante a vigência da ata, conforme as necessidades reais da Administração. |               |            |                |                    |

### Análise das Alternativas

- | • | <b>Aquisição</b>  | <b>Direta</b> | <b>por</b> | <b>Demanda</b> | <b>Específica:</b> |
|---|---|---------------|------------|----------------|--------------------|
|   | Apresenta desvantagens como a morosidade do processo, aumento de custos administrativos, risco de desabastecimento e dificuldades para atender demandas |               |            |                |                    |



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

emergenciais. Frequentemente resulta em preços menos vantajosos devido à menor escala e à urgência das contratações.

- **Contratação de Empresa para Fornecimento Integral e Contínuo:** Embora possa garantir fornecimento regular, exige previsão precisa das quantidades, podendo ocasionar excesso de materiais, desperdício, custos com armazenamento e obsolescência de itens.
- **Formação de Estoque Próprio:** Implica altos custos de aquisição inicial, necessidade de espaço físico adequado para armazenamento, risco de perdas, deterioração e desvio, além de imobilização de recursos públicos.
- **Sistema de Registro de Preços:** Apresenta vantagens significativas: permite a aquisição conforme a real necessidade, evita formação de estoques desnecessários, proporciona economia de escala e maior flexibilidade operacional. Permite, ainda, a obtenção de melhores preços em razão do volume total estimado, mesmo que as entregas ocorram de forma parcelada.

#### **Justificativa Técnica e Econômica da Solução Escolhida**

A opção pelo **Sistema de Registro de Preços** mostra-se a alternativa mais adequada sob os aspectos técnico e econômico, pois:

- **Atende à imprevisibilidade e à diversidade das demandas** das diversas Secretarias, possibilitando aquisições sob demanda e evitando o desabastecimento.
- **Reduz custos operacionais e administrativos**, uma vez que elimina a necessidade de múltiplos processos licitatórios e racionaliza o fluxo de aquisições.
- **Aproveita a economia de escala**, ao centralizar a licitação e permitir a negociação de melhores preços pela previsão de consumo global.
- **Evita desperdício e obsolescência**, já que os materiais são adquiridos apenas quando necessários, eliminando a necessidade de formação de grandes estoques.
- **Flexibiliza o atendimento a situações emergenciais**, garantindo agilidade na entrega dos insumos.

Portanto, a contratação via Sistema de Registro de Preços é tecnicamente recomendada e economicamente mais vantajosa para o Município de Herveiras/RS, alinhando-se às melhores práticas de gestão pública e promovendo o uso eficiente dos recursos públicos.

#### **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Para a adequada instrução do processo e em observância ao disposto no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, o Município de Herveiras/RS realizou pesquisa de preços junto ao mercado visando à obtenção de parâmetros atualizados e compatíveis para a estimativa do valor da contratação.

A pesquisa abrangeu fornecedores especializados, levantamento de cotações em estabelecimentos comerciais locais e regionais, além da consulta a sites especializados de





Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

domínio amplo, obtendo-se, assim, uma média ou mediana de preços praticados para cada item a ser adquirido.

Os valores apurados demonstraram-se compatíveis com os praticados no mercado, refletindo a realidade local e regional para o fornecimento dos materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais especificados. Essa compatibilidade foi aferida por meio da análise comparativa entre as cotações recebidas e os dados oriundos das fontes consultadas, garantindo transparência e segurança na fixação da estimativa.

Assim, a estimativa do valor global da contratação foi definida com base na média ou mediana dos preços coletados, detalhada no Termo de Referência anexo ao Edital de Licitação, o que possibilita à Administração Municipal planejar adequadamente os recursos orçamentários necessários e assegura a seleção da proposta mais vantajosa durante o procedimento licitatório.

Tal procedimento atende integralmente aos parâmetros legais, conferindo lisura ao processo e promovendo a economicidade e eficiência na aplicação dos recursos públicos.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na contratação, por meio do Sistema de Registro de Preços, de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento eventual e parcelado de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, destinados a atender às demandas das diversas Secretarias Municipais de Herveiras/RS. A aquisição dos materiais ocorrerá de acordo com as necessidades efetivas da Administração, ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços, promovendo flexibilidade e eficiência no atendimento às demandas públicas.

A solução contempla os seguintes aspectos:

- a) **Fornecimento** **Abrangente** **e** **Diversificado**  
O contrato abrangerá uma ampla gama de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, incluindo itens para uso em obras, reformas, manutenções e pequenos reparos em prédios públicos, vias urbanas e rurais, escolas, posto de saúde e demais espaços sob responsabilidade do Município, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência.
- b) **Entrega** **Parcial** **e** **Sob** **Demanda**  
Os materiais serão solicitados conforme as necessidades da Administração, com entregas parceladas e em prazos compatíveis com a urgência e a natureza dos serviços a serem executados. Os locais de entrega serão indicados em cada solicitação, podendo abranger diferentes pontos do Município.
- c) **Padrão** **de** **Qualidade** **e** **Conformidade** **Técnica**  
Todos os materiais fornecidos deverão ser novos, de primeira linha, em



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

conformidade com as normas técnicas pertinentes (ABNT ou órgãos equivalentes), e atender integralmente às especificações constantes do Termo de Referência.

- d) **Manutenção e Assistência Técnica**  
O fornecedor deverá providenciar a substituição imediata de itens defeituosos ou não conformes, sem ônus adicional para o Município.
- e) **Gestão e Acompanhamento das Entregas**  
O recebimento dos materiais será acompanhado por servidores designados, que farão a conferência da qualidade, quantidade e conformidade dos produtos entregues. Eventuais divergências deverão ser sanadas pelo fornecedor em prazo previamente estabelecido.
- f) **Condições Comerciais**  
Os pagamentos serão realizados conforme o fornecimento efetivo dos itens, observando-se as condições estabelecidas no edital e na Ata de Registro de Preços, garantindo segurança jurídica e transparência ao processo.

A solução proposta proporciona maior eficiência operacional, otimiza o uso dos recursos públicos e assegura o atendimento tempestivo e adequado das necessidades do Município, contribuindo diretamente para a manutenção da infraestrutura pública e a melhoria da qualidade dos serviços prestados à população.

## 8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações deverão atender ao princípio do parcelamento do objeto, sempre que tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas à ampliação da competitividade, à redução de custos e à prevenção de concentração de mercado.

No caso específico da presente contratação, para aquisição eventual e futura de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, por meio de Registro de Preços, foi analisada a viabilidade técnica e econômica do parcelamento do objeto, considerando:

- a) **Divisão em Itens Distintos:**  
O objeto será dividido em itens, agrupando-se materiais com características semelhantes e uso específico, o que permite a participação de diferentes fornecedores, inclusive de pequeno porte, estimulando a competitividade e evitando a concentração de mercado.
- b) **Viabilidade Técnica:**  
A divisão em itens é tecnicamente viável, pois os materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, apresentam características distintas e podem ser adquiridos separadamente, de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais. Não há prejuízo à qualidade técnica ou à funcionalidade do objeto em razão do parcelamento.
- c) **Avaliação Econômica:**  
O parcelamento do objeto em itens permite que a Administração selecione



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

propostas mais vantajosas para cada material específico, proporcionando economia de escala para itens de maior demanda e condições mais competitivas para outros materiais, de acordo com a realidade do mercado local e regional.

d) **Custos**

**Administrativos:**

Quanto à gestão contratual, a divisão do objeto em itens não acarreta aumento significativo de custos administrativos, uma vez que a sistemática do Registro de Preços possibilita o controle centralizado dos fornecedores habilitados para cada item, otimizando o acompanhamento e a fiscalização das entregas.

e) **Responsabilidade**

**Técnica:**

O parcelamento não compromete a responsabilidade técnica dos fornecedores, pois cada empresa será responsável exclusivamente pelo fornecimento dos itens para os quais foi vencedora, conforme suas especialidades e capacidade operacional.

f) **Ampliação**

**da**

**Competição:**

A divisão do objeto em itens amplia a possibilidade de participação de microempresas, empresas de pequeno porte e fornecedores locais, que podem concorrer por itens específicos, mesmo que não tenham capacidade para fornecer todos os materiais licitados, promovendo maior competição e dinamismo ao certame.

Diante do exposto, o parcelamento da contratação mediante divisão do objeto em itens é tecnicamente viável, economicamente vantajoso e juridicamente adequado, em conformidade com o art. 47 da Lei nº 14.133/2021. Essa abordagem favorece o atendimento do interesse público, amplia a competitividade, reduz custos e evita a concentração de mercado, conferindo maior eficiência e transparência ao processo licitatório.

## 9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação para formação de Registro de Preços visando à aquisição eventual e futura de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, o Município de Herveiras/RS pretende alcançar os seguintes resultados:

a) **Economicidade e Racionalização das Compras Públicas**

A centralização da aquisição dos materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, por meio do Sistema de Registro de Preços permitirá a obtenção de melhores condições comerciais, com preços mais competitivos em razão do volume estimado e da negociação unificada. Isso resultará em redução dos custos unitários de aquisição, evitando gastos desnecessários e desperdícios decorrentes de compras fragmentadas ou emergenciais.

b) **Aprimoramento do Aproveitamento dos Recursos Financeiros**

A aquisição sob demanda, de forma parcelada, possibilitará uma melhor gestão dos recursos orçamentários, permitindo que o Município utilize os valores disponíveis de maneira planejada e eficiente, sem a necessidade de imobilização de capital em estoques elevados, otimizando a aplicação dos recursos públicos.





Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

- 
- c) **Eficiência Operacional e Melhoria dos Processos Administrativos**  
A utilização do Registro de Preços para aquisição de materiais tornará os processos de compras mais ágeis e menos burocráticos, reduzindo o tempo despendido em procedimentos licitatórios repetitivos. Isso permitirá que os servidores responsáveis possam direcionar seus esforços para atividades mais estratégicas e de maior valor agregado à Administração.
- d) **Melhor Aproveitamento dos Recursos Humanos**  
A racionalização dos processos de aquisição proporcionará uma significativa economia de tempo e de esforço dos servidores públicos, que poderão dedicar-se mais à gestão, ao planejamento e à fiscalização das políticas públicas, em vez de se ocuparem com múltiplas etapas de compras eventuais e fragmentadas.
- e) **Garantia de Atendimento Contínuo e Qualificado às Demandas**  
O fornecimento regular e ágil dos materiais, de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais, garantirá a continuidade dos serviços de manutenção, conservação e melhoria da infraestrutura pública, evitando paralisações e prejuízos decorrentes da falta de insumos.
- f) **Otimização dos Recursos Materiais**  
A aquisição conforme a demanda real evitará a aquisição excessiva ou desnecessária de materiais, prevenindo perdas, deterioração e obsolescência, promovendo o uso racional dos recursos materiais e contribuindo para a sustentabilidade das ações municipais.
- g) **Transparência e Controle**  
O processo licitatório, aliado à sistemática do Registro de Preços, proporcionará maior transparência e controle sobre as aquisições, facilitando o acompanhamento, a fiscalização e a prestação de contas à sociedade.

Assim, os resultados pretendidos abrangem não apenas a economicidade, mas também o aprimoramento da gestão e o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros, promovendo a eficiência e a eficácia das ações do Município em benefício da coletividade.

## 10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para assegurar a regularidade, eficiência e transparência da contratação para aquisição eventual e futura de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, o Município de Herveiras/RS adotará, previamente à celebração do contrato, as seguintes providências:

- a) **Elaboração e Aprovação dos Documentos Técnicos**  
Finalização e aprovação do Termo de Referência, contendo especificações detalhadas dos materiais, quantidades estimadas, critérios de recebimento, exigências de qualidade e demais condições técnicas necessárias à execução do objeto.
- b) **Análise Jurídica e Orçamentária**  
Realização da análise jurídica quanto à legalidade do procedimento e verificação da



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

disponibilidade orçamentária, com a devida reserva dos recursos necessários para a execução do contrato, em conformidade com a legislação vigente.

- c) **Publicação do Edital e Divulgação da Licitação**  
Preparação e publicação do edital de licitação, assegurando ampla divulgação para promover a competitividade e a participação de interessados de diferentes portes e regiões.
- d) **Designação e Capacitação de Equipe para Gestão e Fiscalização Contratual**  
Indicação formal dos servidores responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato, conforme o art. 117 da Lei nº 14.133/2021. Promoção de capacitação específica para tais servidores, contemplando temas como:
- Normas e procedimentos de recebimento de materiais;
  - Controle de qualidade e conferência de conformidade;
  - Registro e acompanhamento de solicitações de fornecimento;
  - Elaboração de relatórios e registros de ocorrências;
  - Uso de sistemas informatizados de controle, quando aplicável;
  - Princípios e normas da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
- e) **Definição de Procedimentos Internos**  
Estruturação dos procedimentos internos para solicitação de materiais pelas Secretarias Municipais, visando padronizar o fluxo de requisições, controle de estoques e registro das entregas.
- f) **Orientação aos Setores Demandantes**  
Orientação aos setores demandantes quanto aos critérios de solicitação, uso racional e registro de consumo dos materiais, reforçando a importância da correta utilização dos recursos públicos.
- g) **Planejamento de Comunicação com Fornecedores**  
Estruturação de canais oficiais de comunicação com os fornecedores habilitados, para garantir clareza, agilidade e rastreabilidade nas solicitações, entregas e eventuais reclamações ou devoluções.
- h) **Controle de Documentação**  
Organização e conferência de toda a documentação necessária para a formalização do contrato, incluindo comprovações de regularidade jurídica, fiscal e trabalhista dos fornecedores selecionados.

Essas providências visam garantir que todas as etapas anteriores à assinatura do contrato sejam devidamente cumpridas, mitigando riscos de execução, promovendo a eficiência administrativa e assegurando o cumprimento das obrigações legais e contratuais por parte da Administração e das empresas contratadas.

## 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A contratação para aquisição eventual e futura de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, apresenta interdependências e correlações com outras contratações da



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

Administração Municipal de Herveiras/RS, que devem ser consideradas para o adequado planejamento, execução e otimização dos recursos públicos.

Entre as principais contratações correlatas e/ou interdependentes, destacam-se:

a) **Contratação de Serviços de Engenharia, Manutenção e Obras**

Muitos dos materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, a serem adquiridos serão destinados ao atendimento de demandas provenientes de contratos de prestação de serviços de engenharia, manutenção predial, pequenas reformas, obras de pavimentação, ampliação e construção de espaços públicos. Assim, o fornecimento dos materiais deve estar alinhado ao cronograma de execução desses serviços, de modo a evitar atrasos ou interrupções por falta de insumos.

b) **Contratação de Serviços de Logística e Transporte**

Em determinados casos, poderá ser necessária a articulação com contratos de transporte ou logística para viabilizar a entrega dos materiais em locais de difícil acesso, especialmente em áreas rurais do Município.

c) **Contratação de Equipamentos e Ferramentas**

A execução de obras e serviços de manutenção pode demandar, além dos materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, a aquisição ou locação de equipamentos e ferramentas, cujos contratos devem ser planejados de forma integrada, a fim de garantir a disponibilidade dos meios necessários à realização dos trabalhos.

d) **Gestão Integrada de Estoques e Almoxarifado**

A aquisição dos materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, deve ser compatibilizada com os sistemas e contratos de gestão de almoxarifado e estoque já existentes, para assegurar o correto recebimento, armazenamento, controle e distribuição dos insumos entre as Secretarias demandantes.

A identificação dessas contratações correlatas e/ou interdependentes é fundamental para evitar duplicidade de aquisições, promover a economia de escala, otimizar processos administrativos e garantir a eficiência na execução das políticas públicas. O planejamento integrado das contratações contribui para o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros, maximizando os benefícios para a Administração e para a coletividade.

## 12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A aquisição e o uso de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, pelo Município de Herveiras/RS podem gerar impactos ambientais em diferentes etapas, desde a extração de matérias-primas, produção, transporte, utilização nas obras e eventual descarte de sobras ou resíduos. Diante disso, é



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

fundamental considerar e adotar medidas que minimizem esses impactos, promovendo a sustentabilidade das ações públicas.

### **Descrição dos Possíveis Impactos Ambientais**

#### **a) Consumo de Recursos Naturais**

- O uso de materiais convencionais pode demandar grandes volumes de recursos naturais não renováveis, como areia, brita, cimento e madeira.
- A produção e transporte desses materiais podem gerar emissões de gases de efeito estufa e consumo elevado de energia.

#### **b) Geração de Resíduos Sólidos**

- Sobras de materiais, embalagens e refugos provenientes das atividades de construção e manutenção podem compor um volume significativo de resíduos sólidos.

#### **c) Descarte Inadequado**

- A destinação inadequada de resíduos pode causar poluição do solo e da água, além de contribuir para a degradação ambiental.

#### **d) Consumo de Energia e Outros Recursos**

- Equipamentos elétricos, hidráulicos e ferramentas adquiridos podem apresentar alto consumo de energia ou água, aumentando os impactos ambientais durante sua vida útil.

### **Medidas Mitigadoras e Requisitos Ambientais**

#### **a) Especificação de Materiais Sustentáveis**

- Sempre que possível, priorizar, no edital, a aquisição de materiais provenientes de fontes certificadas, recicladas ou recicláveis, que utilizem processos de produção de baixo impacto ambiental.
- Priorizar madeiras de reflorestamento ou certificadas pelo órgão competente.

#### **b) Eficiência no Consumo de Energia e Recursos**

- Incluir, nas especificações técnicas, quando aplicável, requisitos de eficiência energética para equipamentos e materiais elétricos, como lâmpadas, motores e ferramentas.
- Priorizar materiais e produtos que contribuam para o uso racional de água e energia, reduzindo o consumo ao longo de sua utilização.

#### **c) Gestão de Resíduos e Logística Reversa**

- Incentivar os fornecedores, quando aplicável, a responsabilidade pela logística reversa de embalagens e resíduos, conforme previsto na Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010).
- Orientar as Secretarias municipais para a correta separação, reaproveitamento e destinação de sobras de materiais, promovendo o descarte ambientalmente adequado de refugos e resíduos.

#### **d) Planejamento e Compra Racional**

- Realizar planejamento criterioso das quantidades a serem adquiridas, evitando excesso e consequente geração de resíduos.



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

- Estimular o uso de técnicas construtivas e de manutenção que minimizem perdas e desperdícios.
- e) **Capacitação dos Agentes Públicos**
  - Promover a capacitação de servidores para a correta gestão dos materiais e resíduos de construção, bem como para o cumprimento dos requisitos ambientais estabelecidos nos contratos.

A adoção dessas medidas mitigadoras e requisitos ambientais visa reduzir os impactos negativos decorrentes da aquisição e uso dos materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, promovendo práticas sustentáveis, o uso eficiente dos recursos naturais e a responsabilidade ambiental nas ações do Município. Isso contribui para o cumprimento dos princípios constitucionais da administração pública, especialmente o da sustentabilidade, e para a melhoria da qualidade de vida da população.

### 13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Após a análise detalhada das necessidades do Município de Herveiras/RS, das alternativas disponíveis no mercado, das estimativas de custos, dos impactos ambientais e das condições técnicas e operacionais envolvidas, conclui-se que a contratação para formação de Registro de Preços visando à aquisição eventual e futura, de forma parcelada, de materiais de construção, ferragens, tintas, ferramentas, móveis e utensílios, entre outros materiais, é totalmente viável e adequada ao atendimento do interesse público.

A solução proposta atende plenamente aos requisitos de economicidade, eficiência, sustentabilidade e legalidade, viabilizando o suprimento ágil e seguro das demandas das diversas Secretarias Municipais, sem a formação de estoques desnecessários, com controle rigoroso sobre a qualidade e a conformidade dos materiais adquiridos.

Além disso, a modalidade de Registro de Preços, com o devido parcelamento em itens, assegura maior competitividade, melhores condições comerciais, otimização dos recursos humanos, materiais e financeiros, e reduz riscos operacionais e ambientais, conforme demonstrado neste Estudo Técnico Preliminar.

Dessa forma, declara-se plenamente viável a contratação ora analisada, recomendando-se sua continuidade para a próxima etapa do processo licitatório, por ser a alternativa mais eficiente, vantajosa e adequada ao atendimento das necessidades do Município e à promoção do interesse coletivo.

Herveiras, 17 de novembro de 2025.





Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

---

**GILMAR ELAIR CLAAS**

Secretário Municipal de Obras, Viação,  
Serviços Urbanos e de Trânsito  
Matrícula: 1892

---

***“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”***

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: [administracao@herveiras.rs.gov.br](mailto:administracao@herveiras.rs.gov.br) - Site: [www.herveiras.rs.gov.br](http://www.herveiras.rs.gov.br)